Pedagogisch Werkplan

Kinderdagverblijf 'Maaskids'

Balans

Spelen

Aandacht

Divers

Liefde

Voorwoord en missie 3

Hoofdstuk 1 De Locatie 5
1.1 Het gebouw
Openen en sluiten
Afname extra dagdelen/ruildagen
1.2 De buitenruimte

Hoofdstuk 2 De groepen 6
2.1 Mentorschap
2.2 Stamgroepen
2.3 Vier ogen op de groep
2.4 Twee vaste gezichten principe
2.5 Wennen

Hoofdstuk 3 Pedagogisch klimaat 9
3.1 Pedagogische visie
3.2 Pedagogische doelen
De richting gevers
3.3 Dagritme en de 3 uurs regeling
Lekker fit
Buitenspelen
Slapen
3.4 Omgaan met risico's
3.5 Maaltijd omschrijving
Dagprogramma schema

Hoofdstuk 4 Ontwikkelingsgericht werken 15
4.1 Vroeg –en voorschoolse educatie
Interactie
Dagritme
Themahoeken en spel
Voorlezen en verteltafel
Ouderbetrokkenheid
4.2 Observatiesysteem KIJK
4.3 Training medewerkers
4.4 Open deurenbeleid
4.5 Informatie overdracht, doorgaande lijn, peuter-kleuter
Toestemming voor overdracht
Koude overdracht
Warme overdracht
CJG
4.6 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
Waarom een aandacht functionaris
Wat doet een aandacht functionaris
4.7 Grensoverschrijdend gedrag
Groepsniveau
Teamniveau
Beleid en protocollen

Hoofdstuk 5	Ouders	19
5.1	Ouderbetrokkenheid	
5.2	Oudercommissie	
5.3	Afscheid	
5.4	Facebook en website	
Hoofdstuk 6	Team en stagiaires	20
6.1	Het team	
6.2	Stagiaires	
6.3	Open en professioneel werkklimaat Achterwacht	
6.4	Bedrijfskleding en Kiddoozz hesjes	
Hoofdstuk 7	Praktische gegevens	22
Bijlage 1	Pedagogisch medewerker/kind ratio	23

Voorwoord

Voor u ligt het pedagogisch werkplan van Kiddoozz Kinderopvang ‘Maaskids’.
Dit werkplan geeft op overzichtelijke wijze een aantal belangrijke zaken weer over de opvang. U kunt in ons werkplan praktische informatie over ons kinderdagverblijf lezen, maar ook hoe wij met de kinderen omgaan en waarom wij dit zo doen.
Wij van Kinderopvang Kiddoozz ‘Maaskids’ zijn van mening dat het succes van de organisatie wordt bewerkstelligd door inzet, liefde, professionaliteit en geduld van de medewerkers. Hun betrokkenheid en motivatie zijn bepalend voor de kwaliteit van de zorg en activiteiten aan onze kinderen en ouders. Wij hopen dat dit werkplan meer duidelijkheid biedt aan u als ouder over de werkwijze van Kiddoozz Maaskids .
Tot slot wil ik benadrukken dat het werkplan altijd in ontwikkeling blijft en aangepast wordt wanneer dit nodig is.

Het pedagogisch werkplan ligt voor ouders ter inzage op de locatie van Kinderopvang Kiddoozz ‘Maaskids’. Een exemplaar van dit plan zal op iedere groep aanwezig zijn.

Wij willen u bedanken voor het vertrouwen dat u in ons stelt en wensen u en uw kind een plezierige tijd bij Kiddoozz Kinderopvang ‘Maaskids’ toe.

Wij wensen u veel leesplezier!

Namens,

Teammanager Monique Suijker en het team van Kiddoozz Kinderopvang ‘Maaskids’.

Missie Kiddoozz Kinderopvang

Wij hebben een positieve impact op deze en toekomstige generaties.

We maken verschil in het leven van kinderen, doordat ze zich zichzelf kunnen zijn
en zich verbinden met de samenleving.
Dit doen we door ontwikkelkansen te bieden aan kinderen.
Op die manier is Kiddoozz van betekenis voor de ander.

Wij geloven in de kracht van kinderen als de basis voor de toekomst.

Kinderen zijn de toekomst.

1. De locatie

U heeft gekozen voor het kinderdagverblijf Maaskids.
Wij zijn van maandag t/m vrijdag geopend van 07.00 uur tot 18.00 uur.

1.1 Het gebouw

Locatie Maaskids bevindt zich aan de Zorgboulevard van het Maasstadziekenhuis. De locatie beschikt over een mooi, ruim en veilig gebouw met een prachtig dakterras waar kinderen volop kunnen spelen. Maaskids biedt naast vaste dagen ook flexibele opvang aan.

Elke groep heeft een directe toegang tot de toiletruimte. Hier bevinden zich de kindertoiletten en de wasbakken op kind hoogte.
Naast de stamgroepen bevind zich een centrale keuken, personeelsruimte, kantoor , wasruimte en volwassen toiletten in het gebouw.

Openen en sluiten

Bij openen voegen de bijen en de vlinders samen en de rupsen en de kikkers. Vanaf 08:30 uur splitsen de groepen ieder naar hun eigen lokaal.

Bij sluiten blijven de groepen in hun eigen lokaal, totdat het aantal het toelaat om gezamenlijk af te sluiten in de hal.

Afname extra dagdelen / ruildagen

Het kan een keer voorkomen dat u een andere dag opvang nodig heeft. Het is mogelijk om van opvang dag te ruilen, dit kan dan binnen dezelfde week en alleen als het kind aantal het toe laat. Het ruilen kunt u minimaal een week van te voren in overleg doen met de pedagogisch medewerkers van de groep.
Indien u naast uw vaste opvangdagen gebruik wilt maken van extra opvang kan dat door middel van het afnemen van extra dagdelen, hiervoor vult u een formulier in bij de pedagogisch medewerker. De pedagogisch medewerkers bepalen of er op de groep ruimte is voor het kopen van een extra dag(deel). Via de debiteuren krijgt u dan een factuur voor die extra dag(deel).

1.2 De buitenruimte

Om buiten te spelen is er een dakterras die voor alle groepen bereikbaar is. Voor zowel de baby's als de peuters is er genoeg speelgelegenheid op het dakterras. Zo hebben zij de ruimte om te fietsen, rennen en andere actieve spelletjes te doen.

Hoofdstuk 2 De groepen

Ieder kind heeft een eigen stamgroep, een groep waar hij of zij onderdeel van is. De stamgroep kenmerkt zich door de kinderen, de pedagogisch medewerkers en de verblijfsruimte.

De groepen
Kindercentrum Maaskids telt vier dagopvang groepen. We hebben 4 stamgroepen: de Bijen, de Vlinders, de Kikkers en de Rupsen. De groepen zijn verticaal ingedeeld. Dit betekent dat de kinderen van 0 tot 4 jaar in dezelfde groep worden opgevangen.
Ieder kind heeft een eigen stamgroep, een groep waar hij of zij onderdeel van is. De stamgroep kenmerkt zich door de kinderen, de pedagogisch medewerkers en de verblijfsruimte.

De oppervlaktes van de groepsruimtes van de locatie zijn dusdanig groot, dat in elke ruimte 16 kinderen opgevangen kunnen worden.
De groep de Vlinders en de Bijen zijn combinatie groepen van flex en vaste kinderen, in deze groepen is de samenstelling een deel vast en een deel wisselend. Een maand voor aanvang van de nieuwe maand dient het rooster van de gewenste opvang dagen door gegeven te worden aan de betreffende groepen.

2.1Mentorschap
Ieder kind heeft een mentor, dit is een vaste pedagogisch medewerker die op de groep van uw kind werkt. De mentor observeert uw kind en registreert deze bevindingen twee keer per jaar in het Kijk-registratie systeem. Naar aanleiding hiervan volgen er oudergesprekken.

Daarnaast is de mentor uw vaste aanspreekpunt op de groep.
Het intake gesprek wordt door de mentor van de groep gehouden en daarin wordt uitleg gegeven over het mentorschap. Tevens wordt de bewaarkaart meegegeven, hierop kunt u de gegevens en bereikbaarheid van de mentor terugvinden.

Regels op de groep

- We lopen op de groep
- We spelen samen met het speelgoed
- We zijn lief voor elkaar en helpen elkaar
- Als iemand verdrietig is troosten we hem/haar
- We luisteren naar elkaar
- Ruzies praten we uit met elkaar
- We gaan goed om met het speelgoed zodat het heel blijft
- We houden het speelgoed in de hoeken waar het hoort
- We ruimen na het spelen / voor het eten het speelgoed weer op
- We spreken op het kinderdagverblijf Nederlands met elkaar
- In de lees hoek lezen we, of doen we andere rustige spelletjes

2.2 Stamgroepen

De kinderen hebben een vaste stamgroep waar ze spelen en daarnaast is 1 van de vaste pedagogisch medewerkers van die groep hun mentor.
Uw kind wordt ingeschreven op één stamgroep. Indien u uitbreiding wenst van dagen en deze dagen zijn niet beschikbaar op dezelfde stamgroep, kan het KDV aan u vragen of u akkoord gaat met de plaatsing van uw kind op twee stamgroepen. Deze situatie is altijd voor een bepaalde, vooraf afgesproken periode. Deze afspraak wordt vastgelegd in een overeenkomst die door u getekend wordt.

De vaste medewerker van de stamgroep is op de groep aanwezig.
Kinderen van stamgroep Vlinders kunnen naar stamgroep Bijen met een vaste medewerker
Kinderen van stamgroep Rupsen kunnen naar stamgroep Kikkers met een vaste medewerker. Ieder kind maakt per week gebruik van maximaal twee stamgroep ruimtes.
Aan het begin en einde van de dag worden groepen samengevoegd . De kinderen worden dan in een andere ruimte ontvangen dan hun eigen stamgroep en dienen ook te worden opgehaald in een andere ruimte dan hun stamgroep.

Op het whiteboard op de groepen staat omschreven welke pedagogisch medewerkers aanwezig zijn, ook wordt er op de deur aangegeven welke tijden de pedagogisch medewerkers die dag werken.

Het kan in de week gebeuren dat er op alle vier de stamgroepen weinig kinderen aanwezig zijn.

Er zal dan een bewuste keuze worden gemaakt om met 1 stamgroep te werken met van elke groep een vaste medewerker, afhankelijk van het PKR en wel om de volgende redenen:

- Vanuit het vier-ogenprincipe-en oren principe. Het beter mee kunnen kijken en luisteren op de groep
- Vanuit de ontwikkelingsgebieden
- Aandacht voor het welbevinden van het kind

2.3 Vier ogen op de groep

Op de locatie wordt zoveel mogelijk gewerkt met 4 ogen op een groep. Dat houdt in dat pedagogisch medewerkers niet langere tijd alleen en ongezien zijn met een kind of groep kinderen. Dat bereiken wij door daar waar mogelijk ramen te hebben om de doorkijk vanuit andere ruimtes mogelijk te maken. Tenminste een keer per jaar bespreken wij het 4 ogenprincipe op een groep in een teamvergadering. De drempel om elkaar op bepaalde gedragingen aan te spreken is laag doordat het regelmatig onderwerp van gesprek is met de medewerkers in individuele gesprekken, groepsbesprekingen en team overleggen.

Op de locatie Maaskids zijn er onder normale omstandigheden altijd minimaal 2 medewerkers aanwezig.
De groepen grenzen aan elkaar waardoor je gemakkelijk contact met elkaar kan maken.
De groep die wat verder in het pand ligt, wordt regelmatig bezocht door de andere aanwezige medewerkers.
De slaapkamers zijn voorzien van meerdere doorkijk- ramen waardoor je naar binnen kunt kijken. Daarnaast zijn er in beide slaapkamers babyfoons aanwezig waardoor pedagogisch medewerkers te alle tijden kunnen meeluisteren en kunnen opmerken of kinderen zorg nodig hebben.

Ouder Commissie en vier ogen principe

In het O.C. overleg, informeren wij de leden over de inspanning die Kiddoozz kinderopvang c.q. verricht op het gebied van het vier ogen principe. De OC kan betrokken worden bij het invulling geven aan het vier ogen principe.

2.4 Twee vaste gezichten principe

Om de kwaliteit van de kinderopvang te verbeteren en te waarborgen zijn er vanuit de overheid een aantal kwaliteitseisen opgesteld die verspreid over 2018 en 2019 worden ingevoerd. Deze kwaliteitseisen worden gebundeld in de IKK; innovatie kwaliteit kinderopvang.
Een van die regels richt zich op de opvang van kinderen van nul jaar. Vanaf januari 2018 geldt het twee vaste gezichtenprincipe. Dit betekent dat er iedere dag tenminste één vaste pedagogisch medewerker aanwezig is. Deze maatregel zorgt voor voorspelbaarheid en daarmee rust en emotionele veiligheid voor de allerkleinsten. Het zorgt er ook voor dat het welbevinden en de ontwikkeling van de kinderen goed gevolgd kan worden.
Verder proberen we zoveel mogelijk dezelfde invalkracht in te zetten in geval van ziekte of verlof.

2.5 Wennen

Op het moment dat kinderen op een buitenschoolse opvang of kinderdagverblijf geplaatst worden, of intern doorstromen naar een andere groep of naar de BSO, krijgen de kinderen de gelegenheid om te wennen op de nieuwe groep. Het kind maakt dan kennis met de nieuwe omgeving, de kinderen en de pedagogisch medewerkers.
De wenmomenten worden met de ouders besproken in het intakegesprek en de ouders krijgen de afgesproken wentijden mee in een brief.
De meeste kinderen op de babygroep stromen door naar een andere groep zodra zij 18 of 24 maanden zijn. De doorstroommomenten zijn beschreven in het protocol “Wennen”, waarbij wordt

uitgegaan van maximaal vijf wenmomenten. Dit wenschema krijgen de ouders mee. Overigens kan incidenteel het doorstroommoment van een kind worden vervroegd of verlaat in overleg met de mentor en ouders, indien de ontwikkeling van het kind dat wenselijk maakt.
Per groep kan maximaal één kind wennen per dagdeel.

Hoofdstuk 3 Pedagogisch klimaat

3.1 Pedagogische visie

Om vanuit een pedagogisch klimaat te handelen, moet er een bepaalde achtergrond en gedachtegang zijn. Elk kind is uniek en heeft een eigenheid die voorkomt uit aard, aanleg en opvoeding. Wij respecteren elk kind en bieden het kind mogelijkheden zich op eigen wijze en op eigen tempo spelenderwijs te ontwikkelen. Om de kinderen daarin zo goed mogelijk te faciliteren bieden wij de kinderen structuur en regelmaat. Vanuit onze visie en vanuit de wet kinderopvang zijn er een viertal pedagogische basisdoelen waar wij iedere dag op verschillende manieren mee bezig zijn. Zoals beschreven in ons pedagogisch beleidsplan zijn onze richting gevers (spelen, balans, liefde, aandacht en divers) *gekoppeld aan de vier pedagogische basisdoelen.*

3.2 Pedagogische doelen

Het pedagogisch werkplan is gebaseerd op de vier pedagogische basisdoelen die in de Wet Kinderopvang zijn omschreven (prof. J.M.A. Riksen-Walraven).
Deze doelen zijn gericht op het geven aan kinderen van:

1. emotionele veiligheid
2. gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competentie
3. gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competentie
4. de kans om zich waarden en normen, de ‘cultuur’ van een samenleving, eigen te maken

Wij zijn van mening dat bovengenoemde waarden belangrijk zijn in het stimuleren en begeleiden van kinderen in elke leeftijdscategorie. Het primaire doel van het pedagogisch handelen is een gedegen bijdrage leveren aan de algemene ontwikkeling van het kind dat uiteindelijk tot een zelfstandig, evenwichtig en zelfbewust individu kan leiden. De volgende **4 thema’s** gelden als een rode leidraad in het pedagogisch werken met kinderen door de pedagogisch medewerkers .

Thema 1: het bieden van een veilig klimaat aan het kind

De zogenaamde 3 R ’n zal bij velen wellicht ouderwets klinken. Toch zijn wij van mening dat deze goede hulpmiddelen zijn in het pedagogisch handelen. Structuur en regelmaat brengen rust en duidelijkheid in de groep. Kinderen hebben er baat bij. Het is voor hen overzichtelijk. Ze weten waar de grenzen liggen en welke regels gehanteerd worden in de groep. Door de regels tijdens het kringgesprek regelmatig te herhalen op een speelse manier weten de kinderen wat er wel en niet mag op de groep. , Regelmaat en structuur geven de kinderen een zekere mate van veiligheid en geborgenheid. Het dagprogramma is een uitstekend middel om structuur en regelmaat te brengen in de dagelijkse praktijk van de groep. Het spelmateriaal is herkenbaar en op de leeftijd afgestemd.

Thema 2: het begeleiden van het individuele kind

Op de KDV krijgt dit vorm door gesprekken onderling te stimuleren, gevoelens onder woorden te brengen en het goede voorbeeld te geven. Bij Kiddoozz wordt dus expliciete aandacht besteed aan de taalontwikkeling van kinderen. De verstandelijke ontwikkeling van het kind gaat vooral spelenderwijs. Spelend leren en lerend spelen horen bij elkaar.

De medewerkers doen regelmatig een individueel spelletje met de kinderen zoals memorie of lotto. Er is dan 1 op 1 aandacht en waardoor de ontwikkeling goed gemonitord kan worden. Kinderen voelen zich goed gehoord en gezien tijdens de 1 op 1 momenten.

Thema 3: het stimuleren van zelfstandigheid en zelfredzaamheid
In ons werk moedigen we de kinderen aan om zo veel mogelijk zelf te doen. Het doel hiervan is dat het kind positief over zichzelf denkt en in staat is voor zichzelf te zorgen. Als het een keer voor komt dat een kind iets niet wil doen, dan dwingen we het kind niet. Maar we vertellen het kind wel waarom wij bepaalde dingen van hem vragen. Ook houden we de leeftijd en de ontwikkelingsfase hierbij goed in de gaten.
De kinderen mogen zelf hun keuzes maken t.a.v. speelgoed, eten en vrienden.
Om de zelfstandigheid te bevorderen geven we de kinderen de ruimte om zichzelf aan en uit te kleden en zelf hun schoenen en jas aan en uit te trekken.

Thema 4: Het begeleiden van de emotionele en sociale ontwikkeling
Op de KDV krijgen de kinderen te maken met groepsopvoeding. Wat hier van belang is, is het sociaal gewenst gedrag. Hieronder verstaan wij: het leren luisteren naar elkaar, het samen spelen, het leren omgaan met conflicten, het onderzoeken van de grenzen, het respecteren van een ander, enz. Kortom alles wat te maken heeft met het normaal functioneren in een groep. De pedagogisch medewerker zal proberen de kinderen duidelijk te maken dat er een verschil kan zijn tussen de thuissituatie en het kinderdagverblijf. Bij de begeleiding van het kind in zijn/haar sociale en emotionele ontwikkeling wordt aandacht geschonken aan de pedagogische begrippen zoals zelfbeschikking (zelf kunnen kiezen), zelfhandhaving (assertiviteit), zelfcontrole (eigen begeleiding) en het bijdragen aan een positief zelfbeeld van het kind.
Zij doen dit door middel van bijvoorbeeld (educatieve) spelletjes, activiteiten en het creëren van uitdagende ontdekkingspellen. De pedagogisch medewerkers en de kinderen evalueren het moment, waarbij het vooral gaat om het benoemen van positieve zaken en het geven van eventuele tips ter Verbetering. We werken met pictogrammen waarop emoties zoals blij, boos, huilen en lachen met de kinderen wordt besproken. We leren de kinderen ook hun eigen gevoelens te benoemen in een kringgesprek. Kinderen mogen hun emoties tonen, zij krijgen hiervoor de ruimte en kan ook als een kansrijk moment voor de groep gebruikt worden. Door er met de kinderen aandacht aan te geven is het een leermoment.

De 5 richting gevers van Kiddoozz
Daarnaast heeft Kiddoozz Kinderopvang **5 richting gevers**, die we erg belangrijk vinden. Deze laten we dan ook op ons kinderdagverblijf telkens terugkomen in ons handelen en onze manier van werken. Ook in het activiteitenaanbod voor kinderen en ouders zijn deze richting gevers weer terug te zien. De richting gevers zijn:
*Liefde
*Aandacht
*Spelen
*Divers
*Balans

De begrippen kunnen vrij breed gelezen worden, maar op Kiddoozz 262 geven wij er vooral op de volgende manier uiting aan:
Liefde is een heel belangrijke, en spreekt waarschijnlijk wel voor zichzelf: Liefde voor de kinderen! Maar ook liefde voor het werk is belangrijk, en liefde voor je collega's!
Aandacht geven doen we heel de dag door. Aan de kinderen, aan de collega's, aan ouders, maar ook aan de materialen en aan het gebouw schenken we de nodige aandacht. En onze groepshulp besteedt aandacht aan het lekkere eten! We zien ook zeker in hoe belangrijk het is om Echte

aandacht te geven, écht te luisteren wat iemand zegt, wat iemand wil. We vinden het belangrijk om elk kind aandacht te geven, en zeker de wat rustigere kinderen hierbij niet te vergeten.
Spelen zien we natuurlijk in de eerste plaats als spelen met de kinderen, bijvoorbeeld door het vrij spelen, het spelen gebruiken ter ontspanning, maar ook het stimuleren van de ontwikkeling door middel van spel. Het samen leren spelen en delen komt hier ook bij aan bod. Evenals het spelen met verschillende meningen en ideeën. Dat alles past bij ons onder deze richting gever.

Wanneer je op ons kinderdagverblijf binnenkomt, is **Divers** iets wat meteen al opvalt: een grote diversiteit aan culturen van zowel de kinderen als de leidsters! Belangrijk hierbij is dat we de verschillen van elkaar respecteren, en uit elke cultuur zoveel mogelijk goede dingen halen en van elkaar leren. Samen zijn we één, ondanks de verschillen.
Daarnaast zorgen we ook dat bijvoorbeeld ons activiteiten aanbod divers is: activiteiten bestaan niet alleen uit knutselen, maar zeker ook uit spelletjes, zingen, voorlezen, rollenspellen etc.
Balans hebben we op de groep (op drukke momenten is het juist belangrijk deze balans weer terug te vinden…), balans tussen drukke en rustige activiteiten, maar ook balans in de samenwerking met u als ouder!
Door middel van communicatie en trainingen van medewerkers breiden wij balans uit.

3.3 Dagritme en de 3 uurs regeling

De dagindeling wordt met de kinderen samen besproken door gebruik te maken van dagritme kaarten. Op deze manier worden de kinderen gestimuleerd om mee te doen en weten zij hoe hun dag eruit ziet. De dagritme kaarten hangen op alle groepen en worden iedere dag gebruikt. .

Om 08:30 uur start iedereen op hun eigen groep.

Het dagprogramma start op elke groep om 09:30 uur met het fruitmoment. Na het fruitmoment zal er een verschoon/plasronde worden gedaan.

In het ochtenddagdeel worden er verschillende activiteiten aangeboden waar kinderen aan kunnen deelnemen. Deze activiteiten kunnen zowel binnen als tijdens het buitenspelen aangeboden worden. We werken met verschillende thema's en daarbij horende ontwikkeldoelen waarnaar verschillende ontwikkelingsgerichte activiteiten worden georganiseerd.

Om 11:30 uur is het tijd voor de warme maaltijd.

Na het eten gaan de kinderen die behoefte hebben slapen. Alle groepen beschikken over 2 eigen slaapkamer met voldoende slaapplaatsen. De kinderen die wakker blijven kunnen lekker blijven spelen op hun eigen groep.

Kinderen die wakker blijven krijgen een gerichte activiteit aangeboden (opbrengst gericht werken). Wanneer de kinderen uit bed komen, wordt er eerst aangekleed. We stimuleren de kinderen op een speelse manier om zichzelf aan en uit te kleden.

Wanneer iedereen weer is aangekleed is het tijd voor een eet- en drinkmoment. Kinderen krijgen cracker(s), beschuit, ontbijtkoek, yoghurt en dergelijke aangeboden. Daarnaast drinken de kinderen melk, thee, water en incidenteel dik sap.

Na het eten en drinken is het weer tijd om te spelen en dat kan een gerichte activiteit zijn of vrij spel. We stimuleren de kinderen om zelf een keuze te maken waar of in welke hoek ze willen spelen.

Vanaf 16:00 uur worden de eerste kinderen weer opgehaald kan dit tot 18:00 uur.

Om 16:45/17:00 schuiven de kinderen aan tafel en krijgen zij wat te drinken en/of een gezonde snack aangeboden. De overdracht kan zo op een rustige manier worden gegeven.

Om 18:00 uur is het einde van de dag en zal het KDV sluiten.

De 3 uurs regeling
Om de kwaliteit van de kinderopvang te verbeteren en te waarborgen zijn er vanuit de overheid een aantal kwaliteitseisen opgesteld die verspreid over 2018 en 2019 worden ingevoerd. Deze kwaliteitseisen worden gebundeld in de IKK; innovatie kwaliteit kinderopvang.
Een van die regels richt zich op de tijden waarop er mag worden afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio, zie bijlage 1. Deze regel geldt alleen voor de verhouding tussen het aantal kinderen en pedagogisch medewerkers, het 4 ogen principe komt niet in het gedrang.

In totaal mag er 3 uur per dag worden afgeweken. Op deze locatie wijken wij in de ochtend tussen 7:30 en 8:30 uur af. Tussen de middag mag er 2 uur worden afgeweken. Wij wijken af tijdens de pauzemomenten tussen 13:00 en 14:30 uur.
In de praktijk kan het echter voorkomen dat we maar 2 uur afwijken namelijk tussen 13:00 en 14:30 uur doordat er minder kinderen worden opgevangen in het eerste uur waarin wij afwijken tussen 07:30 en 08:30 uur. Elke maand evalueren wij in een teamoverleg of de afwijkingsmomenten nog passen bij het breng- en haalgedrag van de ouders. Wij registreren het breng -en haalgedrag van de ouders op daarvoor bestemde formulieren.

Lekker fit locatie

Lekker Fit! 0 – 4 jaar programma.
Dit is een leuk en leerzaam programma om jonge kinderen een gezonde leefstijl aan te leren en op deze manier de kinderen op gezond gewicht te krijgen en te houden. Door dagelijks op een leuke manier met voeding en beweging bezig te zijn, op het kinderdagverblijf of peuterspeelzaal, wordt gezond eten en bewegen voor de peuters normaal. Het is de bedoeling dat het veranderde gedrag op het kinderdagverblijf of peuterspeelzaal, maar ook het gedrag van de ouders, een positieve invloed heeft op de gezondheid van de peuters. Peuterspeelzalen, Kinderdagverblijven en groep 0 die succesvol het trainingsprogramma hebben doorlopen en materialen actief gebruiken mogen zich Lekker Fit! locatie noemen.

Wij zijn een lekker fit gecertificeerde locatie!

Buitenspelen

Met goed weer gaan wij 2 keer per dag naar buiten. Wanneer het weer minder is gaan wij minimaal 1 keer per dag naar buiten op ons dakterras.. De PM-ers staan verspreid opgesteld om goed overzicht te houden.

Slapen
De baby's slapen niet op vaste tijden, zij hebben hun eigen slaapritme. De wat oudere baby's die wel een slaapritme hebben slapen, net zoals de peuters, tussen 12:30-14:30 uur. De kinderen slapen zoveel mogelijk in hetzelfde bed. Ieder kind heeft zijn eigen lakensetje.
Door middel van stickers of een plattegrond staat aangegeven wie waar slaapt. Er wordt ten alle tijden gebruik gemaakt van de babyfoon.
Naarmate de kinderen ouder worden, kan het gebeuren dat in overleg met ouders besloten wordt om de kinderen niet meer te laten slapen. Eventueel kan er ook voor worden gekozen om een kind maar 1 uur te laten slapen.

3.4 Omgaan met risico's
Er zijn verschillende risicofactoren binnen het kinderdagverblijf die kunnen leiden tot ernstige ongevallen en incidenten. Om deze risico's zoveel mogelijk te beperken zijn er een aantal maatregelen van kracht, deze worden beschreven in het beleidsstuk Veiligheid en Gezondheid.
Er wordt een onderscheid gemaakt tussen de fysieke veiligheid, denk hierbij aan de veiligheidseisen van de bedden, de sociale veiligheid, denk hierbij aan het protocol vermissing van een kind en de gezondheid, denk hierbij aan het binnen- en buitenklimaat.
Er zijn verschillende protocollen die richting geven aan het handelen van de pedagogisch medewerkers. Deze protocollen worden regelmatig besproken in het avondoverleg of ze worden geraadpleegd als de situatie hierom vraagt.

Ons doel is om alle kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Maar daarnaast vinden we het ook belangrijk dat kinderen leren omgaan met kleine risico's. Opgroeien en ontwikkelen is nu eenmaal een proces van vallen en weer opstaan.
Een kind dat steeds maar weer op een stoel klimt loopt het risico eraf te vallen maar tegelijkertijd leert hij ook ontzettend veel van het klimmen; het kind ontwikkelt de grote motoriek en leert hoogtes in te schatten. Het is aan de pedagogisch medewerker om het risico in te schatten en de begeleiding hierop aan te passen.

Wij gaan ervan uit dat kinderen vanaf ongeveer 2 jaar kunnen leren omgaan met diverse kleine risico's. Er worden verschillende afspraken gemaakt met de kinderen ten aanzien van de veiligheid. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de omgang met spelmateriaal. In een teamvergadering worden de kleine risico's besproken en hierop actieplannen gemaakt die ook per groep besproken worden. Er wordt ook besproken hoe wij de kinderen op een verantwoorde en veilige manier om zullen laten gaan met deze kleine risico's en welke afspraken er gemaakt dienen te worden rondom dat kleine risico.

3.5 Maaltijd omschrijving
Het verschilt dagelijks wat er gegeten wordt. Er wordt ontbijtkoek, beschuit of crackers aangeboden. Bij het eten is er ook altijd wat te drinken, dit kan thee of water zijn. Minimaal 1 keer per dag wordt er fruit gegeten. Dit gebeurd dagelijks om 09:30 uur.
Tussen de middag wordt er op alle dagen warm gegeten. We zetten een zo gevarieerd mogelijk aanbod voor de kinderen neer en houden rekening met allergieën en geloof.
's Middags krijgen de kinderen na het slapen nog wat te drinken en iets te eten. Dit kan variëren van crackers , rijst wafels, ontbijtkoek en melk en yoghurt, ook hier proberen we verschillende dingen aan te bieden per dag.

We vinden het belangrijk dat de maaltijden en tussendoortjes de juiste voedingswaarden hebben en daardoor wordt dit onderdeel regelmatig geëvalueerd en/of aangepast. Het is belangrijk om de juiste balans te vinden tussen gezond en aantrekkelijk eten voor de kinderen.
De baby's hebben in eerste instantie de flesvoeding en daarvoor hebben wij Nutrilon. Zodra de kinderen 1 jaar zijn, krijgen ze alle dagen een warme maaltijd aangeboden.

Dagprogramma schema

Hieronder treft u een schematische weergave van het globale dagprogramma voor de baby- en peutergroep.

TIJD	**ACTIVITEIT**
07.00/08:30 uur	Openen
08.30 uur	Splitsing groepen naar eigen lokalen
08.30 - 09.00 uur	Vrij spel Plasronde (zindelijkheidstraining)
9.00-9.15 uur	Lekker fit programma op eigen groepen
09.30 – 10.30 uur	Kring met dagopening “goede morgen allemaal” zingen voor het fruit(happen) eten en water drinken. Andere liedjes zingen en/of voorlezen. Kinderen verschonen, plasronde (zindelijkheidstraining) Baby’s gaan slapen
10.30 – 11.00 uur	Activiteiten aanbod of buiten spelen**
11.00 – 11.30 uur	Opruimen en tafel dekken kinderen voorbereiden om te gaan eten
11.30 -12.30 uur	Middag eten
12.30 – 15.00 uur	Verschonen en plasronde (zindelijkheidstraining) Slapen Baby’s krijgen activiteiten aangeboden. Kinderen die wakker blijven gerichte activiteiten aanbieden (voorbereiden voor de basisschool VVE programma)
14.30	Baby’s krijgen te eten en gaan daarna naar bed.
15.00 uur	Kinderen komen uit bed, verschonen, plasronde en aankleden
15.30 – 16.00 uur	Begin de middag met liedje “goede middag allemaal”, tussendoortje eten +/- 16:30 Baby’s uit bed en krijgen iets eten en drinken aangeboden.
16.00 – 16:30 uur	Activiteiten aanbod*: aan tafel of buiten spelen (voor alle leeftijden)
16.45 – 17:15 uur	Rust moment creëren: aan tafel zitten, iets te drinken en gezonde snack aanbieden, verschonen , plasronde (zindelijkheidstraining) en overdracht moment.
18:00 uur	KDV wordt gesloten

* Ieder groep dient een **eigen week indeling** te hebben voor activiteiten aanbod. Deze moet zichtbaar op de groep hangen.

** Ieder groep moet minimaal een keer per dag buiten spelen.

Hoofdstuk 4 Ontwikkelingsgericht werken

4.1 VVE (vroeg voorschoolse educatie)

Binnen ons dagverblijf werken we met het VVE-programma Uk en Puk we zijn hiervoor gecertificeerd.
Uk en Puk sluit aan bij de doelstelling van de nieuwe wet OKE (Wet Ontwikkelingskansen door Kwaliteit en Educatie) om de taalontwikkeling van jonge kinderen te stimuleren. Binnen de methode zijn de interesses van het kind leidend, met tegelijkertijd een duidelijke structuur voor de pedagogisch medewerkers. Het programma versterkt de competenties van de kinderen en de pedagogisch medewerkers. Het sluit aan bij de behoeftes van het jonge kind.

Interactie

Interactie tussen kinderen en pedagogisch medewerkers vormt de kern van Uk en Puk. Het vraagt een actieve en sensitieve houding van de medewerkers waarin zij gecoacht worden op de training en op ons kindercentrum. Aansluiten bij initiatieven en interesses van kinderen is een van de vaardigheden die hierbij centraal staat. Dit versterkt het gevoel van veiligheid en welbevinden bij het kind en dit is weer bevorderlijk voor de ontwikkeling. De medewerkers proberen de kinderen uit te dagen een stapje verder te doen in hun ontwikkeling.

Dagritme

Het begeleiden van de dagelijkse routines op het kindercentrum is een belangrijk onderdeel van de training. Terugkerende momenten zoals verschonen, eten en aankleden zorgen voor een duidelijk dagprogramma. Pedagogisch medewerkers leren deze kansen te benutten en op een natuurlijke manier interactie uit te lokken. Hierdoor wordt de taalvaardigheid gestimuleerd. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van dagritmekaarten, om de dagindeling voor jonge kinderen te verhelderen.

Themahoeken en spel

Om kinderen uit te dagen in interactie, taal en spel, werkt het programma met verschillende hoeken. Deze hoeken zijn ingericht met prikkelende, echte materialen. Gedurende 6 weken vinden er activiteiten plaats die bij het thema en het prentenboek horen, zodat kinderen op verschillende manier met dezelfde themawoorden in aanraking komen. Naast het inrichten van uitdagende hoeken spelen de pedagogisch medewerkers mee met de kinderen.

Voorlezen met verteltafel

Interactief voorlezen betekent meerdere keren op verschillende manieren een boek voorlezen. Per thema staat een prentenboek centraal. Bij het voorlezen hoort een verteltafel om de verhalen visueel te ondersteunen en zo de taalontwikkeling te bevorderen.

Ouderbetrokkenheid

Wij vinden het belangrijk dat de ouders betrokken zijn en blijven bij de thema's. Door middel van onze maandelijkse nieuwsbrief, het whiteboard en tijdens het halen en brengen krijgen de ouders informatie over de activiteiten van de thema's. Elk thema wordt er gekozen of het thema gezamenlijk met ouders wordt geopend of afgesloten.

4.2 KIJK!

Om de voortgang en de ontwikkeling van de kinderen bij te houden maken wij gebruik van het observatiesysteem "KIJK", dat aansluit op het VVE-programma. Dit geeft een compleet en visueel beeld van de kinderen. Pedagogisch medewerkers hebben allemaal hun eigen mentorkinderen die zij 2x per jaar observeren. Aan de hand van deze observatie wordt er een 10 minuten gesprek gehouden, waarin de uitkomsten van de observatie met iedere ouder besproken worden. Wanneer

de ontwikkeling van uw kind hier volgens ons aanleiding toe geeft, of wanneer u dit zelf wenst, kan er een extra observatiemoment worden ingelast.

4.3 Training medewerkers
Alle medewerkers worden getraind voor het VE-programma Uk en Puk. Tevens is er scholing voor de observatiemethode KIJK! en het Opbrengstgericht Werken. Voor de groepen waar het VE-programma wordt uitgevoerd is er dagelijks tenminste één pedagogisch medewerker met VE-certificaat aanwezig. Er is een specifiek opleidingsplan aanwezig om het VE-programma bij alle medewerkers levendig te houden. De pedagogisch coaches hebben de opleiding Video Interactie Begeleiding gevolgd en zijn vier uur per week bezig met het coördineren van de VVE op locatie- en op groepsniveau, het begeleiden bij de KIJK-observaties en het coachen van medewerkers in hun interactievaardigheden op basis van gemaakte filmpjes. Per locatie is er een medewerker die vanuit het Lekker Fit programma voedingscoach is en een medewerker die beweegcoach is. Hierdoor is de uitvoering van het Lekker Fit programma op alle locaties gewaarborgd.

4.4 Open deurenbeleid
Wij zullen soms gebruik maken van ons open deuren beleid. Dit houd in dat de deuren worden geopend en de kinderen eens op een andere groep mogen kijken en spelen.
Al die nieuwe indrukken kunnen best vermoeiend zijn, daarom wordt er ook altijd gekeken of het mogelijk is op de groep. Dit zal per dag verschillend zijn en zelfs per ochtend of middag. Regelmatig worden er specifieke activiteiten aangeboden voor zowel de jongere kinderen als voor de oudere kinderen. In dit geval kan het zijn dat uw kindje zijn of haar stamgroep voor de duur van de activiteit verlaat.

4.5 Informatieoverdracht, doorgaande lijn, peuter-kleuter
Er is een peuter-kleuter overdrachtsdocument ontwikkeld. Dit is bedoeld voor kinderen die naar de basisschool gaan. Door dit document in te vullen verloopt de overgang van het kindercentrum naar de basisschool soepeler en kan de basisschool sneller inspelen op eventuele signalen.
Het overdrachtsdocument wordt gebruikt voor elk kind dat de overstap maakt naar de basisschool. In het overdrachtsdocument wordt van belang zijnde informatie genoteerd over het kind voor de overdracht aan de basisschool waar het kind naartoe gaat. Daarbij wordt systematisch het ontwikkelingsniveau van het kind op de onderscheiden domeinen aangegeven. Speciale aandacht is er voor kinderen die opvallen. Daarmee is er een vroegtijdige signalering en een adequate aanpak mogelijk.

Toestemming voor overdracht
Binnen Kiddoozz maken we gebruik van een toestemmingsformulier waarop de ouder/verzorger voor akkoord tekent betreffende informatie overdracht naar derden.

Koude overdracht
Als blijkt dat er geen bijzonderheden zijn die de loopbaan van het kind op school in de weg zullen zitten, wordt er een koude overdracht gedaan. Dit houdt in dat het document wordt opgestuurd naar de basisschool en er verder geen afspraken gemaakt zullen worden tussen het kindercentrum en de basisschool.

Warme overdracht
Wanneer de informatie t.b.v. de basisschool daartoe aanleiding geeft, wordt er een warme overdracht gedaan naar de basisschool. Door middel van het ***zorgboekje*** wordt duidelijk waar de aandachtspunten liggen voor de basisschool. De pedagogisch medewerker en of leidinggevend zal zelf het document bij de basisschool afleveren en een uitleg geven bij het zorgboekje. Wij vinden het belangrijk dat u, als ouder ook bij het gesprek aanwezig zal zijn omdat het om het welzijn van uw kind gaat.

CJG
Het is goed om zorgkinderen zo vroeg mogelijk op te sporen. Dit voorkomt dat interventies pas in de basisschoolperiode kunnen beginnen.
Door gebruik te maken van deskundigen, zoals bijvoorbeeld een pedagoog en voorschools maatschappelijk werker, willen we zorgpeuters van 3 jaar en ouder helpen, voordat ze de overstap naar het basisonderwijs maken. Door eventuele ondersteuning van de maatschappelijk werker kan de brugfunctie tussen het kindercentrum, de (aanstaande) basisschool en de eventuele (jeugd)hulpverlening vormgegeven worden.

4.6 Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling
Kiddoozz hanteert het op landelijk niveau ontwikkelde model Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling voor kindercentra, waarin een duidelijke procedure is vastgelegd die gevolgd wordt in het geval van een (vermoeden) van kindermishandeling en/of seksueel misbruik.

De meldcode is per 1 januari 2019 verandert. De 5 stappen uit de meldcode blijven bestaan, maar stap 4 en 5 worden aangepast. De beroepskrachten gebruiken in stap 4 en 5 een afwegingskader. Er worden 2 afwegingen gemaakt.
Afweging1: Is melden noodzakelijk?
Afweging 2: Is zelf passende en toereikende hulp bieden of organiseren mogelijk?
De medewerkers zijn in het bezit van de folder uitgegeven door BOinK en hebben de app op de locatie tablet geïnstalleerd.

Waarom een aandachtfunctionaris?
Iedereen die beroepsmatig met kinderen en gezinnen werkt is sinds 2013 door de overheid verplicht om met een meldcode te werken. Aandacht voor kindermishandeling is belangrijk, de kinderen brengen veel tijd door op onze kindercentra en in geval van mishandeling dient er signalering plaats te vinden.

De Meldcode geeft richtlijnen hoe te handelen. Onze aandacht functionarissen zijn deskundig op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling. Zij kunnen collega's die een vermoeden hebben van kindermishandeling ondersteunen en tevens kunnen zij de ouders bij hulpvragen ondersteunen.

Wat doet een Aandacht functionaris?
Wanneer een pedagogisch medewerker afwijkend gedrag of onvoldoende ontwikkeling bij een kindje opmerkt, wordt dit in eerste instantie met de ouder besproken. Maar wanneer er geen verbetering optreedt, of wanneer er een vermoeden van kindermishandeling is, zal dit besproken worden met de aandacht functionaris. De aandacht functionaris zal de ouders uitnodigen voor een gesprek samen met de pedagogisch medewerker. Dit is een gesprek om te inventariseren wat er aan de hand is en om richting ouders aan te geven waarom wij ons als kinderopvang organisatie zorgen maken.

Uiteindelijk streven we naar het vinden van een oplossing. Dit kan bijvoorbeeld betekenen dat we intern hulp bieden, maar ook dat we extern hulp vragen. Bij ernstige gevallen zijn wij verplicht een melding te maken bij het AMK, Advies- en Meldpunt Kindermishandeling.

4.7 Grensoverschrijdend gedrag
Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van een kind. Er zijn verschillende maatregelen van kracht om dit gedrag samen met elkaar te voorkomen en er zijn richtlijnen waarin wordt beschreven hoe te handelen als we merken dat het toch gebeurt.

Deze maatregelen of interventies kunnen worden onderverdeeld in verschillende niveaus; het groepsniveau, het teamniveau en het beleid en protocollen.

Groepsniveau
We vinden het belangrijk om kinderen te leren hoe zij met elkaar om kunnen gaan. Bij de peuters begint dit met het leren omgaan met kleine alledaagse conflicten. Wij moedigen de kinderen aan om hun gevoel naar de ander uit te spreken.
De pedagogisch medewerker speelt hierin een begeleidende rol en zorgt ervoor dat de kinderen op zulke momenten naar elkaar luisteren. Kinderen leren spelenderwijs dat hun gedrag effect kan hebben op een ander. Ze leren hun grenzen aan te geven en naar de ander te luisteren. Kinderen leren op deze manier welk gedrag wel en niet toelaatbaar is.

Teamniveau
Wij hebben een open aanspreekcultuur binnen het team. Medewerkers zijn met elkaar vertrouwd en durven elkaar aan te spreken indien iets opvalt. Dit wordt ook tijdig doorgegeven aan de leidinggevende zodat er eventuele vervolgstappen kunnen worden genomen.
Tijdens het avond-overleg is er structureel aandacht voor het onderwerp grensoverschrijdend gedrag en de maatregelen die van kracht zijn om dit zoveel mogelijk te beperken. Zoals bijvoorbeeld het vierogen-principe en de achterwacht die hieronder uitgebreid worden beschreven.

Beleid en protocollen
Er zijn verschillende protocollen die richting kunnen geven aan het handelen van de pedagogisch medewerkers. Deze worden uitgebreid beschreven in het beleidsstuk veiligheid en gezondheid.

Hoofdstuk 5 Ouders

5.1 Ouderbetrokkenheid
De ouders spelen een belangrijke rol op het kinderdagverblijf. Vooral de overdracht over en weer bij het brengen en halen is voor ons, maar met name voor het kind van groot belang. Hierdoor ontstaat er een goede afstemming om het kind steeds een stapje verder te helpen in zijn / haar ontwikkeling. Ouders worden door middel van nieuwsbrieven op de hoogte gehouden van de gebeurtenissen op het dagverblijf. Wanneer er dingen vanuit de stamgroep spelen zal dat per groep aan ouders worden gemeld. Ieder kind heeft een eigen bakje waarin de informatie, de verschoon kleding en de eventuele werkjes van de kinderen liggen.
De andere middelen om informatie met ouders uit te wisselen zijn: na 6 weken een evaluatiegesprek, 1x per jaar een 10 minuten gesprek (waar nodig kan het vaker), bij het verlaten van het dagverblijf een exitgesprek, ouderavonden en activiteiten voor de kinderen met hun ouders.

5.2 Oudercommissie
De OC heeft een adviserende rol en is spreekbuis voor alle ouders van het kindercentrum. Ook helpt en organiseert de OC mee met feestjes op het KDV en met de Dag van de Leidster zetten zij de medewerkers in het zonnetje. We vinden het ook leuk wanneer er ouders zijn die eventueel mee willen helpen met het organiseren van activiteiten, zoals een zomerfeest, sinterklaasfeest, ontwikkeling activiteiten, kerst etc.
Als ouder kunt u een vergadering een keer bijwonen. Minimaal 2 keer per jaar heeft de locatiemanager overleg met de oudercommissie. Tussendoor vergadert de oudercommissie onderling.

De notulen worden openbaar gemaakt op het prikbord in de hal. Zij hebben een postvakje voor uw vragen.

5.3 Afscheid nemen
Voor uw kind is het prettig als u even de tijd neemt om afscheid te nemen. Bij het ophalen van uw kind is het voor uw kind belangrijk dat u samen met uw kind even afscheid neemt van de andere kinderen en de pedagogische medewerker(s) om de dag bij de opvang duidelijk af te sluiten.

5.4Facebook en website
Kiddoozz Kinderopvang ‘Maaskids’ heeft haar eigen facebook pagina. Hier worden wekelijks berichten met foto’s of filmpjes op geplaatst over de activiteiten op locatie. Ouders hebben hun handtekening gezet op een toestemmingsformulier of hun kind(eren) wel of niet op de facebookpagina geplaatst mogen worden. Verder kunt u onze website raadplegen voor informatie over de GGD rapporten, het pedagogisch beleid en de actuele ontwikkelingen binnen het cluster.

Hoofdstuk 6 Team en Stagiaires

6.1 Het team.
Het team bestaat uit een diversiteit aan nationaliteiten. Dit is een goede afspiegeling van de maatschappij en ten opzichte van de kinderen die ons dagverblijf bezoeken.
Op elke groep staan minimaal 2 vaste pedagogisch medewerkers. Een aantal pedagogisch medewerkers werken parttime maar dan wel met een groot aantal uren.
Kiddoozz heeft inmiddels een flex-pool waaruit we vaste invalkrachten kunnen inzetten. Op deze manier creëren we herkenbare gezichten voor kinderen en ouders.

Alle pedagogisch medewerkers zijn in bezit van minimaal een SPW 3 kinderopvang diploma.
Daarnaast heeft iedereen ook een VOG (verklaring omtrent gedrag).
Binnen ons dagverblijf werken we met het VVE-programma Uk en Puk, we zijn hiervoor gecertificeerd. Alle Pedagogisch medewerkers zijn in bezit van VVE (Vroeg-voorschoolse educatie) certificaat of volgen de opleiding hiertoe.
Uk en Puk heeft als doelstelling om de taalontwikkeling van jonge kinderen te stimuleren, meer ontwikkelingsgericht werken en kijken naar de persoonlijke competenties van de kinderen. Hoe kan je kinderen uitdagen om dat stapje extra te maken zonder dat ze daartoe gedwongen worden.
De baby's maken veel verschillende periodes mee. Ze beginnen als kinderen die heel hulpbehoevend zijn, die nog niet voor zichzelf kunnen zorgen. Naarmate ze ouder worden gaan ze steeds meer zelf kunnen, van liggen naar rollen dan kruipen en uiteindelijk lopen. Een mooie fase van hun leven waarbij in een relatief korte periode veel gebeurd wat als pedagogisch medewerker mooi is om daar een aandeel in te hebben.

6.2 Stagiaires
Verschillende periodes van het jaar kan het voorkomen dat er een aantal stagiaires in huis zijn, ze kunnen van de verschillende opleidingen komen. Deze stagiaires zijn altijd boventallig en worden dus niet ingezet als pedagogisch medewerkers.
De stagiaires moeten ook een VOG (verklaring omtrent gedrag) verklaring inleveren.
Het kan ook voorkomen dat er BBL leerlingen zijn die een werk-leertraject volgen waarbij ze in dienst kunnen zijn van Kiddoozz. Naarmate ze langer bij ons werken kunnen ze bij goed functioneren steeds meer ingezet worden als pedagogisch medewerker. Dit gaat altijd in overleg met de Praktijkopleider, de stagebegeleider en de leerling zelf.

6.3 Open en professioneel werkklimaat.
Onze medewerkers kenmerken zich door hun professionele en liefdevolle inzet. Met veel enthousiasme en motivatie die bepalend is voor de kwaliteit van de opvang en de activiteiten die worden geboden aan de kinderen en hun ouders. Wij voelen ons verbonden met de kinderen en hun ouders.

Achterwacht
Indien zich een calamiteit voordoet is er altijd een volwassen persoon bereikbaar als achterwacht. Dit betekent voor ons dat er altijd iemand oproepbaar is die binnen 10 minuten ter plaatse kan zijn, om de pedagogisch medewerker te steunen en toezicht te houden op de kinderen. De achterwacht bestaat ,uit pedagogisch medewerkers vanuit ons eigen team.

6.4 Bedrijfskleding en Kiddoozz hesjes

Alle vaste pedagogisch medewerkers dragen een polo (grijs of zwart) met een Kiddoozz logo op de rug en op de borst. De stagiaires dragen een button op de borst met daarop het Kiddoozz logo.
Bij uitstapjes dragen zowel de kinderen als de pedagogisch medewerkers en de stagiaires een Kiddoozz-hesje of een Kiddoozz jas. Deze hesjes dragen bij aan de veiligheid van de kinderen door de herkenbaarheid ervan. Daarnaast is het een mooie manier om promotie te maken voor Kiddoozz!
In het protocol bedrijfskleding worden er uitzonderingen op deze regels besproken.

Hoofdstuk 7 Praktische gegevens

Adres en contactgegevens

Kiddoozz Maaskids
Maasstadweg 40
3079 DZ Rotterdam
Tel. 010 - 3002958

Registratie
Het landelijke registratienummer van Kiddoozz ‘Maaskids’
LKRP : 425633998

Kantoren Rotterdam:
Sliedrechtstraat 62-66
3086 JN Rotterdam
Tel. 010-2041820
Email: info@kiddoozz.nl
Site: www.kiddoozz.nl

Eckartstraat 42-52
3077 XD Rotterdam
Tel. 010-2041820

Contactpersoon:
Teammanager: Monique Suijker
Email: monique.suijker@kiddoozz.nl
Tel.nr.: 0619957196

Bijlage

Pedagogisch medewerker/ kind ratio

	Leeftijd kinderen	Minimaal aantal beroeps krachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroeps krachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroeps krachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroeps krachten	Maximaal aantal kinderen
Groepen alle kinderen één leeftijd	0 tot 1	1	3	2	6	3	9	4	12
	1 tot 2	1	5	2	10	3	15	4	16
	2 tot 3	1	8	2	16	----	----	----	----
	3 tot 4	1	8	2	16	----	----	----	----
Gemengde leeftijds groepen	0 tot 2	1	4	2	8	3	14(1	4	16(1
	0 tot 3	1	5	2	10	3	13(1 /14(4/ 15(2	4	16(1
	0 tot 4	1	5	2	12	3	14(1/ 15(3/ 16(2	4	16(1
	1 tot 3	1	6	2	11	3	16	----	----
	1 tot 4	1	7	2	13	3	16	----	----
	2 tot 4	1	8	2	16	----	----	----	----